

**令和 9（2027）年度 大妻女子大学・大妻女子大学短期大学部
入学試験個人成績開示の申請方法**

本資料掲載期間：令和 8 年 7 月 1 日～令和 9 年 4 月 30 日

開示する入試年度

令和 9 年度入試

開示の対象

不合格の学科・専攻・コース

開示内容

①本人の科目（審査項目）ごとの得点 ②本人の合計得点 ③該当学科・専攻・コースの合格最低点

開示請求できる方

受験者本人に限る

申請期間

入試方式	申請期間（郵送必着）
編入学試験（内部選考、一般選考） 総合型選抜（自己推薦型Ⅰ期、Ⅱ期、基礎学力型） 学校推薦型選抜（公募制、同窓生子女推薦、特別推薦） 社会人入試 外国人留学生入試（Ⅰ期）	各入試の合格発表日から 令和 8 年 12 月 31 日（郵送必着）
編入学試験（一般選考第 2 次） 外国人留学生入試（Ⅱ期） 総合型選抜（自己推薦型Ⅲ期）	各入試の合格発表日から 令和 9 年 3 月 31 日（郵送必着）
一般選抜 A 方式（Ⅰ期、Ⅱ期）	令和 9 年 4 月 1 日から 4 月 30 日（郵送必着）

成績開示手数料

1 件につき 750 円

開示方法

個人成績通知書を郵送します（申請受理後、約 1 週間）。

申請に必要な書類

- A 大妻女子大学 入学試験個人成績開示申請書（次ページの所定用紙）
- B 受験票の原本（成績請求する全ての入学試験の受験票）
※紛失した場合は、身分証明書の写し（出身学校の生徒証・学生証や運転免許証、健康保険証など）
- C 住民票（出願時に届け出た住所と異なる方だけ）
- D 振込明細書の写し（スクリーンショットも可）

申請方法

- 1 書類 A の各欄に、受験者本人が自筆で記入・押印してください。
- 2 申請料を指定口座に振り込んでください。※振込手数料はご自身でご負担ください。

【振込先】

三井住友銀行 麹町支店（普通）8680473 学校法人大妻学院

- 3 申請に必要な書類 A～D を簡易書留またはレターパックプラスで郵送してください。

郵送先

〒102-8357 東京都千代田区三番町 12 番地 大妻女子大学 広報・入試センター 成績開示係
電話 03-5275-0404

以 上

令和 9（2027）年度 大妻女子大学・大妻女子大学短期大学部
入学試験個人成績開示申請書

記入日 令和 年 月 日

大妻女子大学
大妻女子大学短期大学部 学長殿

標記の試験に係る個人成績等について、所定の書類を添えて開示を申請します。

申請者 (受験者本人)	フリガナ			出身学校
	受験者氏名		印	高校・大検・高認
	生年月日	昭和・平成 年 月 日	電話番号	— —
	現住所 (返送先)	〒 — マンション名や部屋番号も正しく記入してください		

成績開示を申請する受験番号と件数

受験番号	
申請件数（振込金額）	件 × 750 円 = 円
振込日	令和 年 月 日

申請書類

チェック欄	書類名
	受験票原本（成績請求する全ての入学試験の受験票） ※紛失した場合は、身分証明書の写し（出身学校の生徒証や運転免許証、健康保険証など）
	住民票（出願時に届け出た住所と異なる場合は、住民票の提出が必要です）
	振込明細書の写し（スクリーンショットも可）

大学記入欄：受理日（ 月 日）／担当者（ , ）／返送日（ 月 日）