

# 大妻女子大学・大妻女子大学短期大学部 コンビニエンスストアでの入学検定料の納入方法

入学検定料はコンビニエンスストア「セブン-イレブン」「ローソン」「ミニストップ」「ファミリーマート」で24時間いつでも納入が可能です。

## 1 Webで事前申込み



画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得してください。

<https://e-shiharai.net/>

本学HP  
からも  
アクセス  
できます！



※番号取得後に入カミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。  
支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

## 2 コンビニでお支払い

- 入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。



【払込票番号 (13ケタ)】

●レジにて  
「インターネット支払い」と  
店員に伝え、印刷した【払込票】  
を渡すか、【払込票番号】を  
伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料  
取扱明細書」・「領収書」(レシート)を  
受け取ってください。



【お客様番号 (11ケタ)】  
【確認番号 (4ケタ)】

Loppiへ

各種サービスメニュー

各種代金・インターネット受付  
(紫のボタン)

各種代金お支払い

マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料  
取扱明細書」を受け取ってください。



【お客様番号 (11ケタ)】  
【確認番号 (4ケタ)】

マルチコピー機へ

代金支払い

番号入力画面に進む

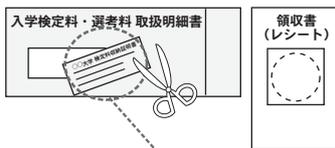
【お客様番号】【確認番号】を入力

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料  
取扱明細書」・「領収書」(レシート)を受け取っ  
てください。

## 3 出願

「入学検定料・選考料取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学願書の所定欄に貼る。

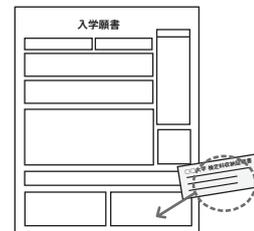
- セブン-イレブン ●ファミリーマート
- 「入学検定料・選考料取扱明細書」  
の収納証明書部分を切り取る。  
「領収書(レシート)」は保管。



- ローソン ●ミニストップ
- 「入学検定料・選考料取扱明細書」  
の収納証明書部分を切り取る。  
「取扱明細書兼領収書」は保管。



「収納証明書」を入学願書の  
所定の欄に貼付。封筒に必要  
書類を入れ、郵便局窓口へ。



入学願書に貼付する「収納証明書」部分

※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊は使用しないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

### ■入学検定料の納入期間

総合型選抜(自己推薦型Ⅰ期)	令和7年 8月27日(水) ~ 9月12日(金)
総合型選抜(自己推薦型Ⅱ期)	令和7年10月29日(水) ~ 12月 5日(金)
総合型選抜(自己推薦型Ⅲ期)	令和8年 1月 6日(火) ~ 2月14日(土)

### ■注意事項

- 納入期間をご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもって手続きをしてください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機での操作は23:30までです。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- 取扱いコンビニ、支払い方法は変更になることがあります。  
変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

「コンビニでの入学検定料納入」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトでご確認ください。

<https://e-shiharai.net/>

# 入学時納入金について（参考：令和7年度入学時納入金）

入学する学部・学科・専攻・コースで入学時納入金額が異なります。以下の表で確認してください。  
令和8年度納入金は決定次第、ホームページに掲載します。

## 大学学部（令和7年度）

（単位：円）

区分	家政学部					文学部	社会情報学部	人間関係学部	比較文化学部	データサイエンス部	備考
	被服学科	食物学科		児童学科	ライフデザイン学科	日本文学 英語英文学科 コミュニケーション 文化学科	社会情報学科	人間関係学科 人間福祉学科	比較文化学科	データサイエンス科	
		食物学専攻	管理栄養士専攻								
入学金	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	入学時のみ
授業料	387,500	402,500	447,500	427,500	382,500	372,500	407,500	402,500	387,500	437,500	前期分（後期分は前期と同額）
教育充実費	240,000	240,000	240,000	235,000	235,000	235,000	240,000	235,000	235,000	240,000	前期分（後期分は前期と同額）
学生教育研究 災害傷害保険料	2,650	2,650	2,650	2,650	2,650	2,650	2,650	2,650	2,650	2,650	入学時のみ
千鳥会費	10,800	10,800	10,800	10,800	10,800	10,800	10,800	10,800	10,800	10,800	年額
学友会費	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800	年額
大妻コタカ 記念会費	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	入学時のみ
入学時納入金 合計	812,750	827,750	872,750	847,750	802,750	792,750	832,750	822,750	807,750	862,750	

<参考>  
1年次後期分

授業料	387,500	402,500	447,500	427,500	382,500	372,500	407,500	402,500	387,500	437,500	例年9月に納入
教育充実費	240,000	240,000	240,000	235,000	235,000	235,000	240,000	235,000	235,000	240,000	例年9月に納入
合計	627,500	642,500	687,500	662,500	617,500	607,500	647,500	637,500	622,500	677,500	

2年次の納入金

授業料	785,000	815,000	905,000	865,000	775,000	755,000	825,000	815,000	785,000	885,000	年額
教育充実費	490,000	490,000	490,000	480,000	480,000	480,000	490,000	480,000	480,000	490,000	年額
その他の納入金	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	毎年度若干の変動の可能性あり
合計	1,287,600	1,317,600	1,407,600	1,357,600	1,267,600	1,247,600	1,327,600	1,307,600	1,277,600	1,387,600	

3年次の納入金

授業料	795,000	825,000	915,000	875,000	785,000	765,000	835,000	825,000	795,000	895,000	年額
教育充実費	500,000	500,000	500,000	490,000	490,000	490,000	500,000	490,000	490,000	500,000	年額
その他の納入金	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	毎年度若干の変動の可能性あり
合計	1,307,600	1,337,600	1,427,600	1,377,600	1,287,600	1,267,600	1,347,600	1,327,600	1,297,600	1,407,600	

4年次の納入金

授業料	805,000	835,000	925,000	885,000	795,000	775,000	845,000	835,000	805,000	905,000	年額
教育充実費	510,000	510,000	510,000	500,000	500,000	500,000	510,000	500,000	500,000	510,000	年額
その他の納入金	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	12,600	毎年度若干の変動の可能性あり
合計	1,327,600	1,357,600	1,447,600	1,397,600	1,307,600	1,287,600	1,367,600	1,347,600	1,317,600	1,427,600	

## 短期大学部（令和7年度）

（単位：円）

区分	短期大学部		備考
	家政総合コース	食と栄養コース	
入学金	150,000	150,000	入学時のみ
授業料	362,500	362,500	前期分（後期分は前期と同額）
教育充実費	240,000	240,000	前期分（後期分は前期と同額）
栄養士専攻費		14,000	前期分（後期分は前期と同額）
学生教育研究 災害傷害保険料	1,400	1,400	入学時のみ
千鳥会費	10,800	10,800	年額
学友会費	1,800	1,800	年額
大妻コタカ 記念会費	20,000	20,000	入学時のみ
入学時納入金 合計	786,500	800,500	

<参考>  
1年次後期分

授業料	362,500	362,500	例年9月に納入
教育充実費	240,000	240,000	例年9月に納入
その他の納入金		14,000	毎年度若干の変動の可能性あり
合計	602,500	616,500	

2年次の納入金

授業料	735,000	735,000	年額
教育充実費	490,000	490,000	年額
その他の納入金	12,600	40,600	毎年度若干の変動の可能性あり
合計	1,237,600	1,265,600	

（注）表中以外に以下の点にご注意ください。

- ア 実験実習の材料費およびオリエンテーション旅行費等は、実費を納入していただきます。
- イ 諸資格取得を希望する方は、入学後の所定の時期にそれぞれの課程履修費を納入していただきます。
- ウ 大妻コタカ記念会（同窓会）会費は、入学時から10年間分の会費です。

## 家政学部食物学科・短期大学部家政科食と栄養コースを受験する方へ

大妻女子大学家政学部食物学科食物学専攻と管理栄養士専攻および短期大学部家政科食と栄養コースは、厚生労働省から栄養士養成施設としての指定を受けています。これらの学科・専攻・コースに入学した学生はいずれの専攻・コースにおいても、所定の科目の単位を修得することにより卒業を要件として、所定の手続きを経て栄養士免許証を取得することができます。

### 1. 家政学部食物学科

食物学科を卒業するためには、大学で授業を受け、単位を修得することが必要ですが、食物学専攻と管理栄養士専攻には「栄養士法」に基づいて定められた多くの実験・実習科目があります。実習には学内で行うもの、学外の病院、事業所、保健所、会社などの給食施設で行うものがあります。

栄養士課程においては、給食業務を行うために必要な給食サービス提供に関し、栄養士として具備すべき知識および技能を修得することを目的として「給食の運営」について、1週間1単位以上を校外実習（物を対象とした業務）として必須としています。実習施設は、小・中学校、会社・事業所、社会福祉施設、自衛隊などです。

管理栄養士課程においては、実践活動の場での課題発見、解決を通して、栄養評価・判断に基づく適切なマネジメントを行うために必要とされる専門知識および技術の統合を図り、管理栄養士として具備すべき知識および技能を修得するため、臨地実習（人を対象とした業務）4単位以上（校外実習1単位以上を含む）を必須としています。実習施設は、病院、保健所・保健センター、小・中学校、社会福祉施設、会社・事業所、自衛隊などです。

### 2. 短期大学部家政科食と栄養コース

食と栄養コースでは、「栄養士法」に基づいて定められた多くの実験・実習科目があります。実習には学内で行うものと、学外の会社・事業所、保育所、病院、老人福祉施設などの給食施設で行うものがあります。学外で行う校外実習（45時間で1単位）は、給食業務を行うために必要な給食サービス提供に関し、栄養士として備えるべき知識及び技能を修得することを目的としており、栄養士免許証取得のために必須です。

## 入学予定者への課題・プレイスメントテストについて

入学予定者に、入学までの期間を利用して各学科・専攻・コースからの課題に取り組んでもらうことにしています。

課題の内容については、合格者向け専用ページの「入学手続の手引」で連絡します。（本学ホームページにも掲載します。）高等学校等で学んだことを復習し、入学後の学習に役立ててください。

また、学部によっては、入学前または入学後に英語のプレイスメントテストを実施します。

## 災害により被災した入学志願者に対する特別措置について

本学では、大規模自然災害で被災した入学志願者に対して、入学検定料や入学金の免除措置を講じています。

各入学試験日から遡り、1年前までの期間に生じた災害で、本学が指定する地域に居住していた方が対象になります。対象となる災害・地域や申請方法、適用条件等は本学ホームページに掲載いたしますので、ご確認ください。

ご不明な点については、広報・入試センター（千代田）までお問い合わせください。

# 履修地

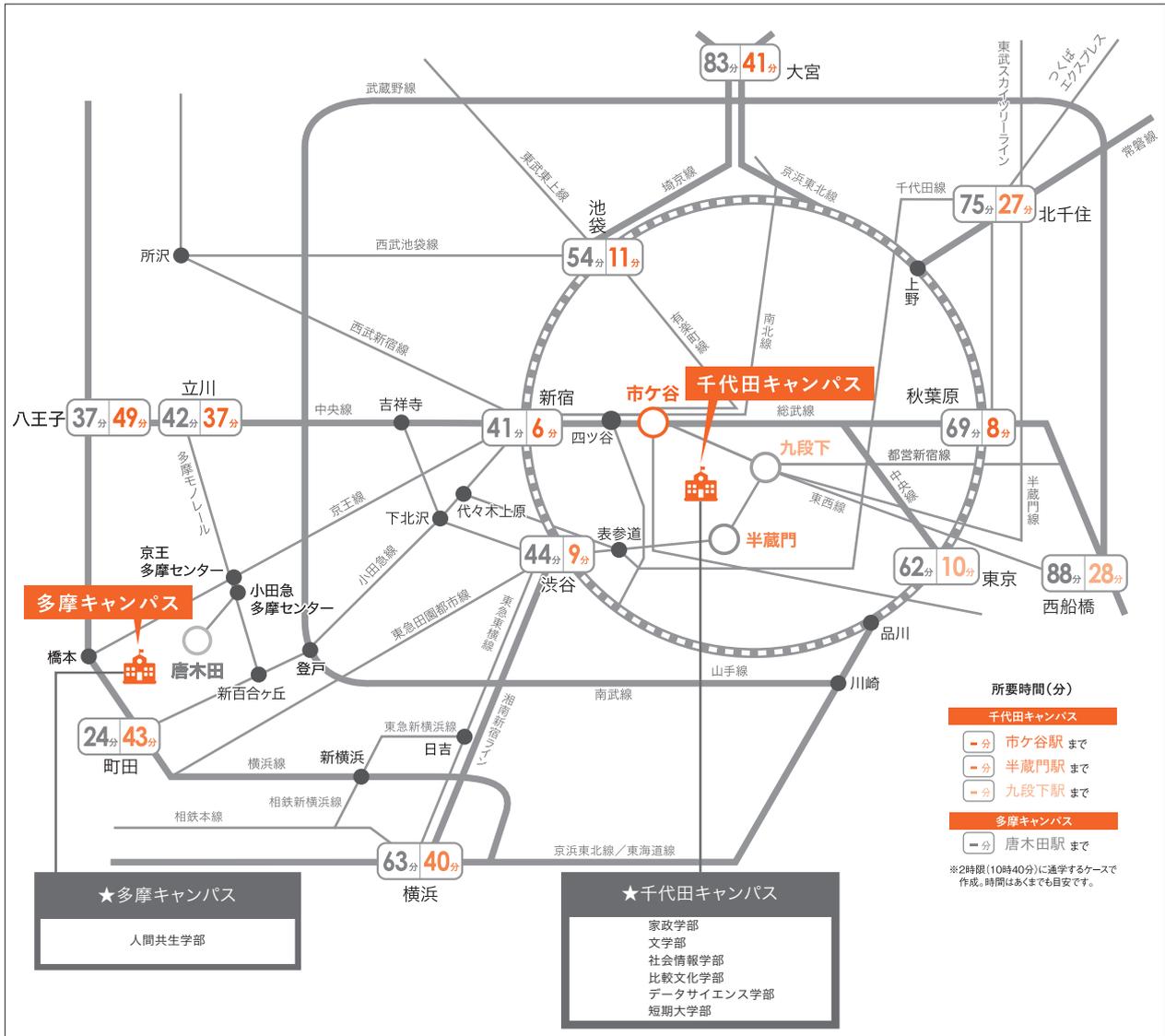
## 千代田キャンパス

家政学部、文学部、社会情報学部、比較文化学部、  
データサイエンス学部、短期大学部  
〒102-8357 東京都千代田区三番町12番地

## 多摩キャンパス

人間共生学部  
〒206-8540 東京都多摩市唐木田2丁目7番地1

## キャンパス配置図



## 学校教育法施行規則第 150 条第 7 号に該当する方の入学資格審査について

こちらの手続が必要な方は、出身学校の高等学校等コード番号が「54000F」の方のみです。

本学では、「高等学校を卒業した者と同等以上の学力がある者」として入学資格認定を必要とする方について、個別の入学資格審査を行います。審査を希望する方は、以下の要領で申請を行ってください。

### 【入学資格審査の対象者】

学校教育法施行規則第 150 条第 7 号に該当する方で、本学に入学する意思があり、令和 8 (2026) 年 3 月 31 日までに 18 歳に達する者

### 【申請手順】

#### 1. 事前相談

申請を希望する方は必ず、該当する各入試方式の**申請期間前**に、できるだけ早くご相談ください。

#### 2. 申請期間・申請方法

事前相談終了後、申請期間内に、申請書類一式を提出してください。

郵送の場合、表面に「**審査申請書類在中**」と朱書きし**簡易書留速達郵便またはレターパックプラス**で送付してください。

申請期間 (必着)	結果通知 (予定)	入試方式
令和 7 (2025) 年 6 月 12 日 (木) ~ 6 月 19 日 (木)	7 月下旬	総合型選抜 (自己推薦型) I・II 期・III 期
		総合型選抜 (基礎能力型)
		一般選抜 A 方式 I・II 期
		一般選抜 B 方式 I・II 期
令和 7 (2025) 年 9 月 5 日 (金) ~ 9 月 19 日 (金)	10 月下旬	総合型選抜 (自己推薦型) II 期・III 期
		総合型選抜 (基礎能力型)
		一般選抜 A 方式 I・II 期
		一般選抜 B 方式 I・II 期
令和 7 (2025) 年 10 月 3 日 (金) ~ 10 月 17 日 (金)	11 月下旬	一般選抜 A 方式 I・II 期
		一般選抜 B 方式 I・II 期
令和 7 (2025) 年 11 月 25 日 (火) ~ 12 月 9 日 (火)	12 月下旬	総合型選抜 (自己推薦型) III 期

#### 3. 申請書類

申請書類は、原則として **A4 サイズ** に統一してください。

提出書類等は、いかなる事情があっても返却しません。

(1) 入学資格審査申請書 (本学所定様式・事前相談後に配付)

(2) 最終出身学校等の教育内容等

学校案内、学則、カリキュラム、卒業に必要な総授業時間数等が**客観的に**確認できる書類

(3) 学習歴の証明書

最終出身学校等の「卒業 (見込) 証明書および成績証明書」または「調査書」(各教科・科目の学習記録等が含まれているもの)

(4) 社会での実務経験等が客観的に確認できる書類

(各種の学校等での学習歴または社会での実務経験等を有する方のみ)

① 実務経験等の期間および内容を証明する記載が含まれている書類

② 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると客観的に確認できる資格取得証明書等

(5) 令和 8 (2026) 年 3 月 31 日までに 18 歳に達することを確認できる書類

健康保険証等のコピー (上記(3)、(4)の書類に生年月日の記載がある場合は提出不要)

※上記以外に、本学が審査に必要と判断した書類の提出を求めることがあります。

#### 4. 審査方法・結果通知

提出された申請書類により審査を行い、申請者宛に郵送で結果を通知します。

入学資格を認められた方には、認定書を交付します。

出願時に**認定書の写し**を出願書類と併せて提出してください。

#### 5. その他

学習歴等が「**修得見込み**」で入学資格の認定を受けた方が、認定を受けた年度内に当該学習歴等の修得に至らなかった場合、入学資格の認定は取り消しとなります。

#### 6. 事前相談、申請書類送付先

大妻女子大学・大妻女子大学短期大学部 広報・入試センター入試グループ

〒102-8357 東京都千代田区三番町 12 番地 (本館 E 棟 1 階)

tel. 03-5275-0404

E-mail : nyushi@ml.otsuma.ac.jp

事前相談・問い合わせ受付時間 : [平日] 8 : 30 ~ 16 : 40 [土曜日] 8 : 30 ~ 13 : 10