

令和7(2025)年度

学生募集要項 外国人留学生入試

[データサイエンス学部]

目次

受験するみなさんへ	1
アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）	2
入学者選抜の基本方針／募集人員／出願要件	3
選考方法／小論文試験および面接について／資格・検定試験の証明書類／試験日程	4
試験場／試験当日の注意事項	5
出願手続	6～8
コンビニエンスストアでの入学検定料の納入方法	9
受験票の交付／合格発表	10
入学手続／入学許可の取消	11
私費外国人留学生の学生納付金減免制度／入学予定者への課題／履修地／ 災害により被災した入学志願者に対する特別措置について	12
入学手続時納入金について	13
学生寮等	14
オープンキャンパス日程／キャンパス・学生寮配置図／受験時の宿泊案内	15
キャンパス案内（試験場）／問い合わせ先	裏表紙

記載されている日程および選抜方法に変更が生じる場合は、随時本学ホームページでお知らせします。



大妻女子大学
大妻女子大学短期大学部

受験するみなさんへ

この募集要項には、入学試験、合格発表、入学手続に関する重要事項が記載されています。

入学試験前日、当日は必ずこの募集要項を読み返し、試験場や試験当日の注意事項をもう一度確認してください。

- ・学年は4月に始まり、翌年3月に終わります。
- ・本学における授業は、原則、日本語で行われるので、十分な日本語能力が必要です。なお、本学には予備教育としての日本語教育機関は設置していませんので、入学以前に日本語を習得しておく必要があります。
- ・日本の管理栄養士、保育士等の資格（国家資格）は日本以外の国では有効ではありません。

個人情報の取り扱いについて

提出いただいた出願書類により得られた個人情報は、出願書類に関する問い合わせ、本学の入学者選抜および合否に関する連絡、統計調査を行うために利用し、他の目的で利用することはありません。ただし、入試結果について、在籍（出身）学校の進学指導のための情報として通知することもあります。

なお、個人情報のデータ処理等については、外部に業務を委託することがありますが、その際は本学が責任をもって監督・管理いたします。

不測の事態が起きた場合の対応について

不測の事態が起きた場合の対応は、本学ホームページよりお知らせします。

大妻女子大学ホームページ <https://www.otsuma.ac.jp/>

問い合わせ窓口 広報・入試センター（千代田） tel. 03-5275-0404

学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、水疱瘡等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により医師において伝染のおそれがないと認めた場合は、この限りではありません。

■ アドミッション・ポリシー（入学者の受入れに関する方針）

大妻女子大学

大妻女子大学は、卒業の認定に関する方針（ディプロマ・ポリシー）及び教育課程の編成及び実施に関する方針（カリキュラム・ポリシー）に定める教育を受けるために必要な、次に掲げる知識・技能、思考力・判断力・表現力等の能力を備えた人を求めます。

1. [知識および技能] 深く幅広い知識・教養及び専門的知識・技術を修得し、考察を深めるための基礎的な学力を持っている。
2. [思考力・判断力・表現力等] 自らの人生を積極的に考え、豊かな実りある将来を築きたいという意志を持っている。
3. [主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度] (1)コミュニケーション力を磨き、主体的かつ創造的に問題の解決に取り組む意欲を持っている。
(2)人々の幸せやより良い社会の実現に寄与したいという意欲を持っている。

データサイエンス学部

データサイエンス学部では、卒業の認定に関する方針（ディプロマ・ポリシー）及び教育課程の編成及び実施に関する方針（カリキュラム・ポリシー）に定める教育を受けるために必要な、次に掲げる知識・技能、思考力・判断力・表現力等の能力を備えた人を求めます。

データサイエンス学科	アドミッション・ポリシー （入学者の受入れに関する方針）	1. 知識および技能	(1) 高等学校における学習を通じて、「英語」、「数学」、「情報」、「国語」を含む幅広い科目の基礎的な学力をバランスよく身に付けている人。 (2) データサイエンスを学ぶ上で必要な「数学」などの科目の基礎的な知識を有する人。
		2. 思考力・判断力・表現力等	データサイエンスと経済・経営に関する知識に基づいて、物事を論理的かつ多面的に考え、データを分析して課題の解決策を提案する力を身に付けたい人。
		3. 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度	社会の抱える課題に関心を持ち、他者と協働し、データを活用してビジネスに積極的に貢献したいという意欲を持つ人。

以上のような入学者を選抜するために、筆記試験（小論文を含む）、面接、書類審査等を取り入れた多様な入試を実施します。

※ディプロマ・ポリシー（卒業の認定に関する方針）、カリキュラム・ポリシー（教育課程の編成及び実施に関する方針）は本学ホームページ（<https://www.otsuma.ac.jp/>）をご参照ください。

■ 入学者選抜の基本方針

日本国籍を有しない者で、本学および志望学科の教育方針を理解し、本学が定める入学資格および十分な勉学熱意・学力並びに入学後の生活および勉学で困難なく成果をあげられるような日本語能力を有する人物であるか、提出書類、筆記試験（小論文）、面接により総合して評価する。

■ 募集人員

学部・学科	募集人員	
	I 期	II 期
データサイエンス学部 データサイエンス学科	若干名	若干名

・受験者の学力状況により合格者数が募集人員を満たさない場合があります。

■ 出願要件

〔入学資格〕

外国人留学生（大妻女子大学外国人留学生規程第2条第1号に該当する者）として入学できる者は、日本国以外の国籍を有し、以下の各号のいずれかに該当し、入学時に「出入国管理及び難民認定法」に定められる「留学」の在留資格を取得する者とする。

- (1) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者
- (2) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者と同等以上の学力を認定する当該国の検定に合格した者で、令和7年3月31日までに18歳に達する者
- (3) 外国において高等学校に対応する学校の課程が12年未満で、文部科学大臣が指定した準備教育課程または研修施設の課程を修了した者
- (4) 文部科学大臣が指定したウクライナ、ウズベキスタン、カザフスタン、スーダン、ベラルーシ、ペルー、ミャンマーまたはロシアの課程を修了した者
- (5) 国際バカロレア資格、アビトゥア資格、バカロレア資格、GCEA レベルを有する者、または国際的な評価団体※（WASC、CIS、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた教育施設に置かれる12年の課程を修了した者
※文部科学大臣が指定する国際的な評価団体は、今後追加されることがあります。
- (6) その他本学において、前記(1)～(5)と同等以上の資格を有すると認めた者で、令和7年3月31日までに18歳に達する者

〔出願要件〕

外国人留学生として出願できる者は、上記〔入学資格〕に該当する者（該当見込者を含む）で、以下の各号すべてに該当する女子とする。

- (1) 「出入国管理及び難民認定法」に定められる「留学」の在留資格を取得できる者
※II期入試に出願する場合は、在留資格「留学」を有していることが必要です。
- (2) 入学後の生活および勉学において支障のない十分な日本語能力を有する者
- (3) 日本国内に居住し、一家計を立てる成年者で、本人の学費と一身上に関する一切の責任を負える確実な身元保証人がいる者

◇出願要件審査

出願要件審査を希望する方は出願要件審査用紙に記入の上、本学出願要件を証明する書類・成績証明書（いずれもコピー可。大学卒業生・在学中の者はその証明書も）を添えて以下の期日までに入試グループ（千代田）へお送りください。出願要件審査用紙は入試グループ（千代田）へご請求ください。日本語または英語以外で発行されたものには、日本語または英語の訳文を添付してください。訳文は大使館もしくは領事館等の公的機関が証明したもの、または翻訳会社が正式に作成したものとし、志願者本人による訳文は原則として認めません。

出願後に出願要件を満たしていないことが判明しても、一度提出した書類及び納入した入学検定料は返還しません。

I 期	令和 6（2024）年 9 月 13 日（金）～ 9 月 20 日（金）
II 期	令和 6（2024）年 12 月 6 日（金）～ 12 月 12 日（木）

■ 選考方法（Ⅰ期・Ⅱ期）

- 小論文（60 分間）、面接および成績証明書などの出願書類を総合して判定します。
当該学科が指定する機関が発行した日本語能力証明書を提出すれば、判定に用います。【評価方法：試験の得点に記載された成績に基づく評価を加算する】
ただし、当該試験を受験していなくても出願は可能です。
- 面接は、複数の面接担当者で個人面接を行います。面接では、志望理由、学科への適性、基礎学力などを見ます。

学部・学科	国際交流基金および日本国際教育支援協会 が実施する日本語能力試験（JLPT）の 「認定結果及び成績に関する証明書」		独立行政法人日本学生支援機構が実施する 日本留学試験（EJU）の「日本語」の成績 を証明する書類 Ⅰ期：2023 年 6 月～2024 年 6 月実施分 Ⅱ期：2023 年 6 月～2024 年 11 月実施分	
	1 級または N1	2 級または N2	平均点以上	平均点未満
データサイエンス学部 データサイエンス学科	☆	—	☆	—

☆ 取得している成績に関する証明書があれば全て提出してください。判定に用います。
【評価方法：満点（100 点）に、記載された成績に基づく評価を加算する】

■ 小論文試験（Ⅰ期・Ⅱ期）および面接について（Ⅰ期・Ⅱ期）

学部・学科	小論文試験（60 分間）	面接	
		口頭 試問	面接内容
データサイエンス学部 データサイエンス学科	日本語による設問に対し日本語での解答	○	生活の中でのデータ活用についての質問を含む

■ 資格・検定試験の証明書類（Ⅰ期・Ⅱ期）

該当試験	提出書類	注意点
国際交流基金及び日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験（JLPT）	「認定結果及び成績に関する証明書」	・コピー不可
独立行政法人日本学生支援機構が実施する日本留学試験（EJU） Ⅰ期：2023 年 6 月～2024 年 6 月実施分 Ⅱ期：2023 年 6 月～2024 年 11 月実施分	受験票のコピー （受験票を紛失した場合は成績確認書）	・受験票は A4 判の用紙にコピーしてください。 ・必ず願書に記入した受験番号と一致するコピーを提出してください。 ・万が一受験票を紛失した場合は、日本留学試験の成績確認書を提出してください。 ・複数回の試験書類の提出や出願後の試験回の変更は認めません。 ※提出書類に基づき本学より日本学生支援機構に成績照会を行います。

■ 試験日程

外国人留学生入試 Ⅰ期

令和 6（2024）年 11 月 17 日（日）

学部・学科	集合時間	小論文	面接開始時間	試験場
データサイエンス学部 データサイエンス学科	10：30	11：00～12：00	13：00	千代田 キャンパス

- ※ 1 志願者数によっては、試験開始時間（集合時間）に変更が生じる場合があります。
※ 2 Ⅰ期において試験日が異なる学科・専攻・コースであっても複数出願することはできません。

外国人留学生入試 Ⅱ期

令和 7（2025）年 2 月 11 日（火・祝）

学部・学科	集合時間	小論文	面接開始時間	試験場
データサイエンス学部 データサイエンス学科	9：30	10：00～11：00	11：20	千代田 キャンパス

- ※ 1 志願者数によっては、試験開始時間（集合時間）に変更が生じる場合があります。

■ 試験場

- 1 千代田キャンパスで実施します。事前に募集要項・受験票で試験場をよく確認してください。
- 2 駐車場・駐輪場はありません。公共の交通機関をご利用ください。あらかじめ試験場への経路、所要時間等を確認し、当日は早めに到着するよう心がけてください。
- 3 上履きは不要です。
- 4 試験場（構内）の下見について

キャンパス見学可能日は、本学ホームページの「入試・入学」のページに随時掲載予定です。なお、日曜日・祝日、入学試験の前日・当日、在学生の補講・試験期間、オープンキャンパス前日は見学できません。

■ 試験当日の注意事項

1 受験票

必ず持参してください。万一受験票を忘れた場合は、係員に申し出て再発行を受けてください。

2 集合時間

試験開始 30 分前までに所定の控室・試験室に入室し、試験監督者の指示に従ってください。I 期・II 期の受験者で小論文、面接のいずれかを未受験の場合は、受験放棄とみなし、不合格とします。

交通状況を考慮して早めに行動してください。

午前 8 時に試験場を開場します。

3 遅刻・欠席

遅刻した場合は、係員の指示に従ってください。I 期・II 期の受験者が小論文試験を受験する場合、試験開始から 30 分以内の遅刻に限り受験を認めますが、試験時間の延長はしません。

公共交通機関の事故等により試験開始時刻に間に合わない場合や、やむを得ず欠席する場合は、集合時間までに本学下記連絡先まで必ず連絡してください。なお、災害や事故などにより試験場付近の公共交通機関に大幅な遅延が発生した場合などは、試験時間を繰り下げることがあります。

連絡先：入試グループ（千代田）

tel. 03-5275-0404

4 その他

- (1) 本学近辺で合否連絡の受付・勧誘・印刷物の配布を行う者があっても、本学とは一切関係がありません。発生した事故については、本学は一切責任を負いませんので、十分注意してください。
- (2) 生活騒音（自動車、風雨、空調音、くしゃみ等）が発生した場合でも、原則として特別な措置は行いません。

5 入退出

集合時間（試験開始 30 分前）から試験終了時刻までは、発病またはトイレ等、やむを得ない場合以外の試験室からの退室は認めません。

6 持ち物

- (1) 小論文試験の解答には必ず **HB の黒鉛筆**または**シャープペンシル**、**消しゴム**を使用してください。
その他、試験時間中に使用できる用具、使用できない用具、使用に許可が必要な用具は下記のとおりです。

使用できる用具	鉛筆削り（電動式不可）、鉛筆キャップ、時計（時刻だけを表示するものに限る。アラーム機能は、入室前に設定を解除すること。）、眼鏡、ハンカチ、ティッシュペーパー（袋または箱から取り出したもの）、目薬
使用できない用具	定規、下敷き、電卓、耳せん、辞書、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類
試験監督者の許可が必要な用具	使い捨てカイロ、ひざかけ（上着等の代用含む）

- (2) 携帯電話等の電子機器類は、試験場に入る前にアラーム設定を解除し、電源を切ってカバン等にしまってください。試験時間中に時計として使用することはできません。試験室内に時計はありませんので、必要な方は腕時計（時刻だけを表示するものに限る）を持参してください。
- (3) I 期の受験者は小論文が午前、面接が午後開始のため各自で昼食の準備をしてください。

7 不正行為

以下の行為は不正行為となることがあります。

- ① 試験場において監督者の指示に従わないこと。
- ② カンニングをすること。
- ③ 使用を認められていない用具をカバン等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- ④ 試験時間中に携帯電話等の電子機器類を身に付けたり、操作したりすること。
- ⑤ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ⑥ 漢字・英文字・地図等がプリントされている上着等を持ち込むこと。
- ⑦ その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

イヤホンについては耳に装着していれば使用しているものとして不正行為となります。不正行為の疑いがある場合、試験監督者による事情聴取、別室受験、退出等を求めることもあります。不正行為となった場合、それ以降の受験はできません。また、すでに受験した試験もすべて無効となり、入学資格を失います。

■ 出願手続

1 入学検定料の納入

入学検定料：35,000 円

納入期間	I 期	令和 6 (2024) 年 10 月 3 日 (木) ～ 10 月 21 日 (月)
	II 期	令和 7 (2025) 年 1 月 6 日 (月) ～ 1 月 20 日 (月)

入学検定料は日本国内の金融機関または日本国内の各コンビニエンスストアで納入できます。
いったん納入された入学検定料は、いかなる事情があっても返還しません。

【金融機関で納入の場合】

志願者データ登録票・振込依頼書・振込領収書（A～C 票）に必要な事項を記入のうえ、そのまま切り離さずに日本国内の金融機関の窓口から電信扱いで振り込んでください。ゆうちょ銀行・郵便局、インターネット、ATM での納入はできません。振込後に金融機関から A、C 票を受け取り、必ずその場で各票に「金融機関取扱店収納印」が押印されていることを確認してください。押印されていないものは無効です。振込領収書（C 票）は各自で保管してください。

【コンビニエンスストアで納入の場合】

「セブン-イレブン」、「ローソン」、「ファミリーマート」等の日本国内の各コンビニエンスストアで納入できます。納入方法の詳細（9 ページ）をよく読み、手続を行ってください。コンビニエンスストアで発行される「入学検定料収納証明書」を A 票に貼付してください。B、C 票は提出不要です。

※コンビニエンスストアでの納入方法についての問い合わせ <https://e-shiharai.net/>

2 出願期間

出願期間	I 期	令和 6 (2024) 年 10 月 15 日 (火) ～ 10 月 21 日 (月) 郵送・当日消印有効
	II 期	令和 7 (2025) 年 1 月 14 日 (火) ～ 1 月 20 日 (月) 郵送必着

3 出願方法

出願書類は、いかなる事情があっても返還しません。送付する前に十分確認してください。

入学検定料を納入後、出願書類を簡易書留速達（市販の角形 2 号封筒（240 × 332mm））で提出してください。その際、表面に「外国人留学生入試願書在中」と朱書きしてください。

※日本国外からの出願書類送付は認めません。

4 出願書類送付先

〒102-8357 東京都千代田区三番町 12 番地 大妻女子大学 広報・入試センター 入試グループ

5 出願書類

出願書類は、いかなる事情があっても返還しません。送付する前に十分確認してください。

【全員提出する書類】

				I 期 II 期
【全員提出する書類】				
1	入学願書 [所定用紙①]	氏名	電算処理において表記できない文字は、受験票、合格通知書等で文字が置き換えられるか、カタカナ等で表記されることがあります。	○
2	【A票】 志願者データ登録票 [所定用紙②]	住所	「日本における住所」には、受験票、合格通知書、手続書類を受け取る日本国内の住所を記入してください。	○
		入学願書と【A票】志願者データ登録票の記載は一致させてください。		
3	【D票】写真票 [所定用紙③]	・写真票はD票①およびD票②の両方とも作成してください。		○
4	成績証明書 卒業（修了）証明書等	外国において学校教育における12年の課程を修了した者（見込者を含む）	1 高等学校3年間の成績証明書 2 高等学校卒業証明書（原本） ※卒業証明書（原本）が提出できない場合は、出身学校または公的機関から証明を受けた卒業証書（Diploma）のコピーを提出	○
		外国において12年の課程修了相当の大学入学資格を取得した者（見込者を含む）	1 最終出身学校の在学期間全ての成績証明書 2 当該国の検定に合格したことを証明する書類	○
		外国において高等学校に対応する学校の課程が12年未満で、文部科学大臣が指定した準備教育課程または研修施設の課程を修了した者	1 最終出身学校の在学期間全ての成績証明書 2 高等学校卒業証明書（原本） ※卒業証明書（原本）が提出できない場合は、出身学校または公的機関から証明を受けた卒業証書（Diploma）のコピーを提出 3 準備教育課程修了（見込）証明書 または研修施設の当該課程修了（見込）証明書	○
		外国において12年未満の課程修了相当の大学入学資格を取得した者	1 最終出身学校の在学期間全ての成績証明書 2 当該国の検定に合格したことを証明する書類 3 準備教育課程修了（見込）証明書 または研修施設の当該課程修了（見込）証明書	○
		国際バカロレア資格取得者	1 最終試験6科目の成績評価証明書（コピー可） 2 国際バカロレア資格証書（コピー可）	○
		アビトゥア資格取得者	1 成績評価証明書（コピー可） 2 一般的大学入学資格証明書（コピー可）	○
		フランス共和国バカロレア資格取得者	1 バカロレア資格試験成績証明書（コピー可） 2 バカロレア資格証書（コピー可）	○
		英国の大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル資格（General Certificate of Education Advanced Level（GCEA レベル）資格）取得者	1 GCEAレベル資格証明書（コピー可） 2 成績評価証明書	○
5	住民票の写し	・本人在住の市区町村役場発行のもので、在留資格・期間が明記されたもの ・個人番号（マイナンバー）が記載されていないもの ・3ヶ月以内に発行されたもの ・外国人登録証明書、在留カードのコピーは不可 ・登録していない者は、パスポート（氏名、国籍、パスポート No、発行年月日記載の部分）のコピーでも可		○
6	身元保証書 [所定用紙④]	・身元保証人は日本に居住し、独立した生計を営んでいる者で、在学期間中の留学生に関するすべての事項について保証できる者 ・身元保証人が日本語または英語以外の言語で記載する場合は、志願者本人が A4 用紙に日本語の訳文を記入し、添付してください。		○

【該当者のみ提出する書類】

		I 期・II 期
1	国際交流基金及び日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験（JLPT）の「認定結果及び成績に関する証明書」	左記1～2の証明書の提出によって、判定に用います。詳細は4ページで確認してください。
2	独立行政法人日本学生支援機構が実施する日本留学試験（EJU）の「日本語」（指定校の場合、「総合科目」も含む）の成績を証明する書類	

6 出願上の注意

- 提出書類の記入には、黒ボールペンを使用してください。書き損じた場合は、間違えた箇所に二重線を引き、余白に正しい内容を記入し、訂正してください。訂正印は不要です。
- 出願書類について、日本語または英語以外で発行されたものには、**日本語または英語の訳文**を添付してください。訳文は大使館もしくは領事館等の公的機関が証明したもの、または翻訳会社が正式に作成したものとし、志願者本人による訳文は原則として認めません。
- 入学願書〔所定用紙①〕および【D票】写真票〔所定用紙③〕の写真貼付欄には同一の写真を貼付してください。
- 入学検定料未納または出願書類未提出の場合、出願受付できません。
- 出願締切日までに到着しなかった書類は受理しません。なお、出願期間前に到着した出願書類は、出願期間開始日まで本学にて保管します。
- 出願書類に不備がある場合は、受付できないことがありますので注意してください。また、出願書類等に関する本学からの連絡には、速やかにその指示に従ってください。
- 出願後の入試種別、学科・専攻・コースの変更はできません。
- 出願書類に虚偽の記載内容があった場合は、受験を無効とし、入学を取り消すことがあります。
- 疾病・負傷や障がい等のため、受験上および修学上、特別な配慮を希望する場合は、申出締切日までに、必ず広報・入試センター入試グループ（千代田）までご相談ください（tel. 03-5275-0404）。また、それ以降に事故で負傷した方等についても、同様に配慮することがありますので、速やかに本学に申し出てください。なお、入学後のカリキュラムの履修および各種プログラムへの参加が困難な場合がありますので、必要に応じて面談をさせていただくことがあります。受験上・修学上の配慮については、場合によってはご希望に添えないこともありますので、予めご了承ください。

【申出締切日】	I 期	令和 6 (2024) 年 10 月 1 日 (火)
	II 期	令和 7 (2025) 年 1 月 6 日 (月)

志願者データ登録票記入例

濁点 1 マス

パスポート記載氏名を日本語読みしたもの

パスポート記載の英字氏名

受験票、合格通知書、手続書類を受け取る住所を記入してください。マンション名やビル名なども省略せず記入してください。
※日本国内の住所に限ります。

確実に連絡がとれる電話番号を記入してください。

A 票 令和 7 (2025) 年度 大妻女子大学
 [データサイエンス学部] 志願者データ登録票 (外国人留学生入試)

カ タ カナ	オ オ ツ マ	シ ユ ン
英 大 学 生	(姓 Family name Middle name)	(名 First name)
英 大 学 生	O T S U M A	J U N
〒	1 0 2 - 8 3 5 7	
東京	都 道 県	千代田区若葉町122
新本館マンション809号室		
電 話 番 号	080 - 0000 - 〇△〇△	
緊急連絡先 (携帯電話可)	090 - 0000 - 〇×〇×	

※以下、大学記入欄。志願者記入不要。

生 年 月 日	H	年	S	月	日
コ ー ド					

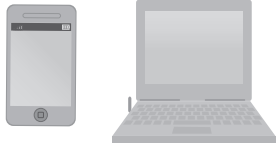
志望学科等 (○をつけてください。)
 データサイエンス学部 データサイエンス学科 (+)

コンビニエンスストア
 入学検定料収納証明書貼付欄
 コンビニエンスストアで入学検定料を納入した場合は、この枠内に「収納証明書」を貼付してください。(志願者データ登録票の B、C 票は提出は不要です。)
 本学の入学検定料の支払いが可能なコンビニエンスストアはセブンイレブン、ローソン、ファミリーマート等です。
<https://e-shiharai.net/> (取扱店→依頼人)

大妻女子大学・大妻女子大学短期大学部 コンビニエンスストアでの入学検定料の納入方法

入学検定料はコンビニエンスストア「セブン-イレブン」「ローソン」「ミニストップ」「ファミリーマート」で24時間いつでも納入が可能です。

1 Webで事前申込み



画面の指示に従って必要事項を入力し、
お支払いに必要な番号を取得してください。

<https://e-shiharai.net/>

本学HP
からも
アクセス
できます！



※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、
もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。
支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

2 コンビニでお支払い

- 入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。

7-Eleven

【払込票番号 (13ケタ)】

●レジにて
「インターネット支払い」と
店員に伝え、印刷した【払込票】
を渡すか、【払込票番号】を
伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料
取扱明細書」・「領収書」(レシート)を
受け取ってください。

LAWSON **MINI STOP**

【お客様番号 (11ケタ)】
【確認番号 (4ケタ)】

Looppi へ

各種サービスメニュー

各種代金・インターネット受付
(紫のボタン)

各種代金お支払い

マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料
取扱明細書」を受け取ってください。

FamilyMart

【お客様番号 (11ケタ)】
【確認番号 (4ケタ)】

マルチコピー機 へ

代金支払い

番号入力画面に進む

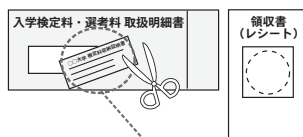
【お客様番号】【確認番号】を入力

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱
明細書」・「領収書」(レシート)を受け取って
ください。

3 出 願

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学願書の所定欄に貼る。

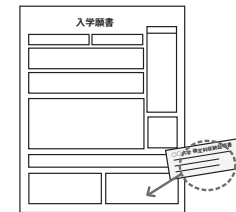
- セブン-イレブン ●ファミリーマート
「入学検定料・選考料 取扱明細書」
の収納証明書部分を切り取る。
「領収書 (レシート)」は保管。



- ローソン ●ミニストップ
「入学検定料・選考料 取扱明細書」
の収納証明書部分を切り取る。
「取扱明細書兼領収書」は保管。



「収納証明書」を入学願書の
所定の欄に貼付。



入学願書に貼付する「収納証明書」部分

※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄は使用しないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

■入学検定料の納入期間

外国人留学生入試Ⅰ期	令和6年10月3日(木)～10月21日(月)
外国人留学生入試Ⅱ期	令和7年1月6日(月)～1月20日(月)

■注意事項

- 納入期間をご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもって手続きをしてください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機での操作は23:30までです。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- 取扱コンビニ、支払い方法は変更になることがあります。
変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

「コンビニでの入学検定料納入」についてのお問い合わせは、コンビニ
店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトでご確認ください。

<https://e-shiharai.net/>

■ 受験票の交付

受験票発送日	I 期	令和 6（2024）年 11 月 9 日（土）
	II 期	令和 7（2025）年 1 月 25 日（土）

A 票に記入いただいた住所に受験票を発送します。I 期は 11 月 13 日（水）午前中、II 期は 2 月 1 日（土）午前中になってもお手元に届かない場合、入試グループ（千代田）にお問い合わせください。

受験票が届いたら、記載事項を確認し、試験当日に必ず持参してください。

■ 合格発表

1 発表期間

I 期	令和 6（2024）年 12 月 1 日（日）15：00～12 月 6 日（金）15：00
II 期	令和 7（2025）年 2 月 15 日（土）15：00～2 月 21 日（金）15：00

2 発表の方法

Web を利用した合否照会システムにより行います。

I 期・II 期

合格発表日に合格者あてに合格通知書および入学手続き書類を郵送します。手元に届くのは多くの場合、合格発表日の翌日以降となります。

3 注意事項

- 合格通知書の未着、合否照会システムの誤操作等を理由とした入学手続き期間の延長は認めません。
- 電話等による合否結果の問い合わせには応じません。
- 発表期間以外は利用することができません。

Webでの確認方法

- <https://www.go-pass.net/mche/otsuma/>にアクセスする。



※QRコード対応機種で利用できます。

- 「個人情報の取扱いについて」の表示内容を確認し、「同意して利用する」をクリックする。

- 受験番号 9 けた（半角）と、誕生日 4 けた（半角）を入力する。

※下図はイメージ

※受験番号はハイフンを除いた 9 けた（半角）

※誕生日が 2 月 8 日の場合は『0208』

受験番号・誕生日を入力してください。

受験番号（半角 9 けた）

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

誕生日（半角 4 けた）

〇〇〇〇

- 〔合格〕

おめでとうございます。
合格です。合格通知書を郵送しました。

- 〔不合格〕

残念ながら不合格です。

〔欠席・棄権〕

欠席または試験の一部を受験していないため、残念ながら不合格です。

利用できる機器等について

- インターネットに接続されたパソコンやスマートフォン等の携帯端末で確認ができます。
- パソコンのブラウザの設定によっては、画像のずれ、文字化け等が発生する場合があります。その場合はブラウザを調整してください。
- パソコンの性能やインターネットへの接続方法等で、表示に時間がかかる場合があります。

■ 入学手続

合格者に交付する「入学手続の手引」にしたがって期間内に入学手続時納入金を納入し、必要書類を郵送してください。
納入した入学金および入学手続書類は、いかなる事情があっても返還しません。
入学手続時納入金に関するご質問は、広報・入試センター入試グループ（千代田）へお問い合わせください。

◇入学手続期間

I 期	令和 6 (2024) 年 12 月 2 日 (月) ～ 12 月 6 日 (金) 郵送・当日消印有効	①入学手続時納入金納入 ②手続書類（誓約書等）提出 ③在留カードのコピーもしくは住民票の写し（個人番号（マイナンバー）の記載がないもの）等を提出
II 期	令和 7 (2025) 年 2 月 16 日 (日) ～ 2 月 21 日 (金) 郵送・当日消印有効	①入学手続時納入金納入 ②手続書類（誓約書等）提出 ③在留カードのコピーもしくは住民票の写し（個人番号（マイナンバー）の記載がないもの）等を提出

※ I 期で出願時に希望した方で手続を完了した方には入学許可証を発行します。各自「留学」の在留資格を取得または更新してください。

※ 「留学」の在留資格が上記の期間までに取得できなかった場合、取得次第在留カード（両面）のコピーもしくは住民票の写し（個人番号（マイナンバー）の記載がないもの）を提出してください。

1 入学手続時納入金

上記の入学手続時納入金納入期間内に日本国内の金融機関の窓口から電信扱いで振り込んでください。ゆうちょ銀行・郵便局、インターネット、ATM での納入はできません。

納入期限までに本学の指定口座に送金されていない場合は、棄権とみなします。納入期限日に振り込む場合は、金融機関から本学への送金が当日扱いになるか金融機関の窓口で確認してから手続をしてください。

入学する学部・学科・コースにより入学手続時納入金合計が異なります。13 ページの表を参考にしてください。令和 7 年度納入金は 8 月以降、本学ホームページに掲載します。

2 入学辞退・納入金返還

入学手続時納入金を納入した方がやむを得ない事情により入学を辞退する場合は、令和 7 (2025) 年 3 月 31 日 (月) までに入試グループ（千代田）までご連絡ください。納入金返還については下表でご確認ください。

◇納入金返還

	期日	返還対象	提出書類
I 期 II 期	手続後 ～令和 7 (2025) 年 3 月 31 日 (月) 郵送必着	入学金以外の納入金	①入学辞退届・納入金返還願

■ 入学許可の取消

指定期日までに入学手続時納入金を納入できない場合、指定期日までに「留学」の在留資格を取得できない場合、あるいは外国人留学生としてふさわしくないと認められる場合は、入学の許可を取り消します。

■ 私費外国人留学生の学生納付金減免制度

私費外国人留学生（国費外国人留学生及び外国政府派遣留学生は除く）のうち、「出入国管理及び難民認定法」に定められる「留学」の在留資格を取得できる者で、経済的に困難な事情のある者については、特別の審査を経て学生納付金を減額することができます。

学生納付金の減免が認められた場合、減免額は学生納付金（入学金・授業料・教育充実費）の半額となります。本学に入学を許可された者で減免を認められた者は、指定期日までに入学金および前期分の授業料・教育充実費を全額納入する必要がありますが、減免を認められた者はその半額が返金されます。

減免期間は、留学が認められ入学する当該年度の1年限りです。なお、2年目以降については、学生納付金を全額納入後、別途定める奨学金給与規程により奨学金を受給することができます。

減免を認められた者が、「出入国管理及び難民認定法」に定められる「留学」の在留資格を入学時に取得できない等外国人留学生として入学することができなかった場合、減免は取り消しとなります。

【外国人留学生入試で入学する留学生の初年度の学生納付金減額率】

学生納付金	減額率
入 学 金	50%
授 業 料	
教育充実費	

※専攻費、保健費、学生傷害保険料、千鳥会費、学友会費、記念会費、冷暖房費等の減免は行わない。

■ 入学予定者への課題について

入学予定者に、入学までの期間を利用して学科からの課題に取り組んでもらうことにしています。課題の内容については、合格者に交付する「入学手続の手引」で連絡します（本学ホームページにも掲載します）。

入学後の学習に役立ててください。

■ 履修地

千代田キャンパス

データサイエンス学部

〒102-8357 東京都千代田区三番町12番地

■ 災害により被災した入学志願者に対する特別措置について

本学では、大規模自然災害で被災した入学志願者に対して、入学検定料や入学金の免除措置を講じています。

各入学試験日から遡り、1年前までの期間に生じた災害で、本学が指定する地域に居住していた方が対象になります。

対象となる災害・地域や申請方法、適用条件等は本学ホームページに掲載いたしますので、ご確認ください。ご不明な点については、入試グループ（千代田）までお問い合わせください。

■ 入学手続時納入金について

以下の表で確認してください。

(単位：円)

区分	データサイエンス学科	備考
入学金	150,000	入学時のみ
授業料	437,500	前期分（後期分は前期分と同額）
教育充実費	240,000	前期分（後期分は前期分と同額）
学生教育研究災害傷害保険料	2,650	入学時のみ
千鳥会費	10,800	年額
学友会費	1,800	年額
大妻コタカ記念会費	20,000	入学時のみ
入学手続時納入金合計	862,750	

〈参考〉

1 年次後期分	授業料	437,500	例年 9 月に納入
	教育充実費	240,000	例年 9 月に納入
	合計	677,500	
2 年次の納入金	授業料	885,000	年額
	教育充実費	490,000	年額
	その他の納入金	12,600	毎年度若干の変動の可能性あり
	合計	1,387,600	
3 年次の納入金	授業料	895,000	年額
	教育充実費	500,000	年額
	その他の納入金	12,600	毎年度若干の変動の可能性あり
	合計	1,407,600	
4 年次の納入金	授業料	905,000	年額
	教育充実費	510,000	年額
	その他の納入金	12,600	毎年度若干の変動の可能性あり
	合計	1,427,600	

(注) 表中以外に以下の点にご注意ください。

ア 実験実習の材料費およびオリエンテーション旅行費等は、実費を納入していただきます。

イ 諸資格取得を希望する方は、入学後の所定の時期にそれぞれの課程履修費を納入していただきます。

ウ 大妻コタカ記念会（同窓会）会費は、入学時から 10 年間分の会費です。

■ 学生寮等

①大妻加賀寮（参考：令和6年度実績）

【所在地・電話番号】 東京都新宿区市谷加賀町 2-4-31（都営大江戸線牛込柳町駅 徒歩約7分）電話番号 03-5579-2080
●千代田キャンパスまで徒歩約25分

本学では、学生寮を用意しています。

詳細は、入学手続き類に同封される案内冊子でお知らせします。

本学ホームページで、大妻加賀寮の情報を発信していますのでご覧ください。

(https://www.otsuma.ac.jp/campuslife/life_supports/dormitory/)

募集人数	入寮期間 (入学時から)	入寮費	入寮手続金		入寮手続金合計	入寮後の経費	
			学寮費 (4月分)	食費 (3、4月分)		学寮費 (月額)	食費 (月額)
			個室付 6 人用 シェアルーム			個室付 6 人用 シェアルーム	
未定	1 年★	100,000 円	73,000 円	21,802 円	194,802 円	73,000 円	(朝・夕 2 食) 約 20,000 円

★入寮期間は入学時から1年としますが、更新手続きをすることで、更に入寮期間を1年延長することが可能で、最長大学は4年、短大は2年在寮できます。入寮期間の延長には、更新費(60,000円)が必要です。

- 寮室は、個室付6人用シェアルームです。
- 寮の管理を業者に委託しています(24時間常駐)。
- 入寮応募について詳しくは、入学手続き類に同封される案内冊子にあります。
- 光熱水費は、学寮費に含まれています。
- 学寮費は翌月分を毎月お支払いいただきます。
- 食費は翌月分を毎月お支払いいただきます。月の日数により食費は変動します。
- 経済的に困難な事情があり、学生納付金減免申請(12ページ参照)が認められた者については、入学する当該年度の1年限り学寮費を半額とします。
- 見学を希望される方は、大妻加賀寮まで直接お問い合わせください。
(日曜日、祝日および12/28～1/4を除く10:00～18:00)

②学生寮以外のひとり暮らし用住宅、学生会館を希望する方へ

本学では、学生向けのマンション・アパート・学生会館の紹介業務を、株式会社大妻サポートに委託しています。大妻サポートでは、信頼のおける学生住宅紹介専門会社や学生会館運営会社と提携し、マンション・アパート・学生会館を紹介しています。詳細は入学手続き類に同封される案内冊子をご覧ください。

(注) 株式会社大妻サポートは学校法人大妻学院の教育・研究の発展拡充と大妻生の皆さまの快適な学園生活をサポートするために大妻学院の100%出資により設立された事業会社です。

オープンキャンパス日程（事前登録制）

※オープンキャンパスの開催日時等、最新の情報は、本学ホームページでご確認ください。
※学外進学相談会の参加会場については、本学ホームページでご確認ください。

千代田キャンパス

◇家政学部 ◇文学部 ◇社会情報学部 ◇比較文化学部
◇データサイエンス学部 ◇短期大学部

6 / 2 (日) 8 / 25 (日)
7 / 14 (日) ★10 / 26 (土)
8 / 3 (土) 11 / 24 (日)
8 / 4 (日) 2025 3 / 23 (日)

★文化祭と同日開催
※人間関係学部も参加(8/25を除く)

9/8(日) データサイエンス学部ミニオープンキャンパス開催

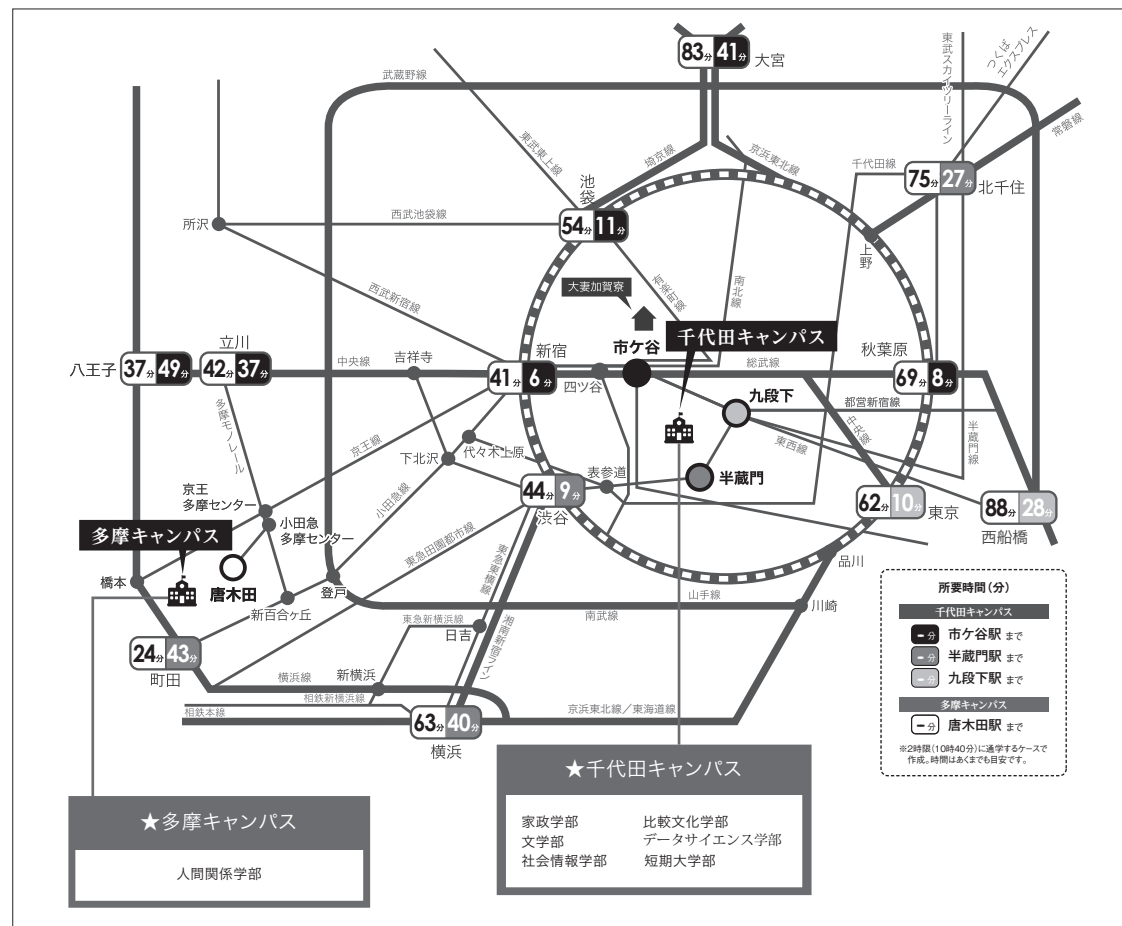
多摩キャンパス

◆人間関係学部

6 / 9 (日) 8 / 11 (日・祝)
7 / 28 (日) 8 / 24 (土)
8 / 10 (土) ★10 / 20 (日)

★文化祭と同日開催

キャンパス・学生寮配置図



受験時の宿泊案内

参考として以下の宿泊施設を紹介します。予約をする際は、直接お申し込みください。

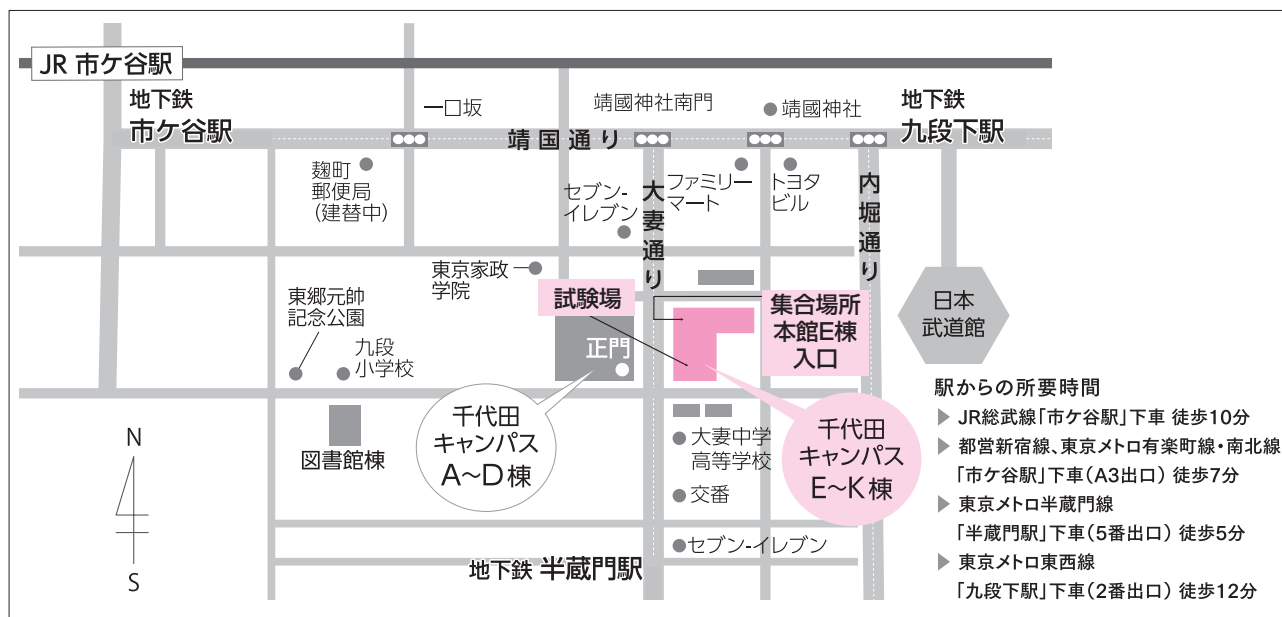
〈千代田キャンパス〉

〒102-0073 東京都千代田区九段北 4-2-25

アルカディア市ヶ谷（私学会館） tel. 03-3261-9921 (代)

キャンパス案内（試験場）

千代田キャンパス データサイエンス学部



問い合わせ先		
受付時間 千代田：平日 8：30～16：40 土曜日 8：30～13：10		
入 試 全 般	入 試 グ ル ー プ（千代田）	03-5275-0404 (入試関係専用)
授 業 内 容 等	教 育 支 援 グ ル ー プ（千代田）	03-5275-6061
奨学金、学生寮等	学 生 支 援 グ ル ー プ（千代田）	03-5275-6071
授 業 料 等	財 務 グ ル ー プ（千代田）	03-5275-6031

千代田キャンパス 〒102-8357 東京都千代田区三番町12番地