

短期大学部家政科生活総合ビジネス専攻 カリキュラムツリー

1年次		2年次	
前期	後期	前期	後期
家政リレー講義 大妻教養講座 教養ゼミナールⅠ	衣生活論 食生活論 住生活論 教養ゼミナールⅡ	日本の社会・文化 保育学	教養・家政科目
ビジネス実務総論 ライフデザイン論 能力開発	生活と経済 マーケティング流通販売論 ウェブデザイン演習	経営学総論 インターネットと情報倫理 国際交流論 ビジネスと法律	ビジネス専門科目 企業会計実務応用
秘書実務 インターンシップ・リテラシー キャリアデザインⅠ	インターンシップ(実習)	女性と起業	マナー・キャリア科目
ビジネスベーシック英会話Ⅰ 英語ⅠA	プレゼンテーション ビジネスベーシック英会話Ⅱ	専門ゼミナールⅠ	コミュニケーション・外国語科目 専門ゼミナールⅡ 秘書学概論
ビジネスPC文書作成演習 <日商PC> 金融と生活<FP> ビジネス英語Ⅰ<TOEIC> 企業会計実務基礎Ⅰ <日商簿記>	ビジネスPCデータ活用演習 <日商PC> ビジネス実務演習 <秘書検定> <サービス接客検定> ビジネス英語Ⅱ<TOEIC> 企業会計実務基礎Ⅱ <日商簿記>		資格対応科目
<図書館司書課程科目>			
食文化論 服飾文化論 ファッション商品論 手工芸論及び実習 生活のマナー 生活環境論 ウエルネス論 環境・身体から見た文化 ジャーナリズムから見た文化 英米児童文学 ジェンダーから見た文化 ことば・生活・社会			

DP1
幅広い知識・教養を身につけ、企業人・生活人としての確に判断し積極的に行動できる能力を備えている。

DP2
ビジネス分野における専門的知識と技術力を身につけ、即戦力となり得る能力を備えている。

DP3
生活マナーとビジネスマナーを身につけ、他者と良好な関係のもとに社会人として自立できる能力を備えている。

DP4
コミュニケーション力、論理的思考力、プレゼンテーション力などの社会人基礎力と生涯学び続ける意欲と習慣を身につけている。

DP5
資格取得に向けて必要とされる実践的な学力を身につけている。