

年 月 日

大妻女子大学長 殿

UNIVERSAL PASSPORT 保証人用アカウント
*** 利用アカウント再発行申請書 ***

(保証人申請用)

UNIVERSAL PASSPORT 保証人用アカウントの再発行を希望いたします。

太枠内をご記入いただき、捺印のうえご提出ください。

フリガナ									
保証人氏名		㊟							
保証人連絡先		電話番号：							
学 生 情 報	フリガナ								
	学生氏名								
	生年月日	昭和 平成	年	月	日生				
	学籍番号								

方法 A と方法 B のいずれかを○で囲んでください。

再発行したアカウント の通知方法	方法 A ・ 方法 B 詳細は以下をご参照ください。
---------------------	---

方法 A：事務局から学生にご連絡し、学生本人に事務局窓口にて対面授受にて通知します。

方法 B：保証人様宛への郵送にて通知します。

(方法 B の場合、普通定形郵便物としてお送りいたします。)

※申請の際は、必ず以下の項目をご確認ください。

1. アカウント情報を紛失された場合に、本申請書を下記＜提出先＞にご提出ください。
2. 再発行後はご指定いただいた方法で利用アカウントを通知いたします。

以下事務処理欄

受付	内容確認	通知書作成	通知書確認	処理確認
/	/	/	/	/

＜提出先＞：千代田キャンパス 教育支援グループ／多摩キャンパス 教育・学事支援グループ